

Принято на заседании
педагогического совета
АНО ДО «СШ «Путь к победе»
Протокол № 2
« 22 » мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДО «СШ «Путь к победе»
А.А. Минаев
Приказ № 246/ОК от 25.05.2024 г.



**Порядок
проведения самообследования
автономной некоммерческой организации дополнительного образования
«Спортивная школа «Путь к победе» (АНО ДО «СШ «Путь к победе»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Порядок проведения самообследования автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Спортивная школа «Путь к победе» (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 28, частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями), от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями) и устанавливает правила проведения самообследования в автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Спортивная школа «Путь к победе» (далее – СШ) .

1.2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития СШ.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности СШ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

1.4. Самообследование проводится СШ ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию СШ;
- организацию и проведение самообследования в СШ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;
- рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета СШ.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются СШ в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2. Организация и проведение самообследования

2.1. Организация самообследования осуществляется в соответствии с Планом по организации и проведению самообследования, который утверждается приказом директора СШ.

2.2. Рекомендуемая форма Плана мероприятий по организации и проведению самообследования, представлена в приложении 1 к данному Порядку.

2.3. При проведении самообследования дается развернутая характеристики и оценка, включенных в план самообследования направлений и вопросов.

2.3.1. Оценка образовательной деятельности СШ включает:

- общие сведения о СШ;
- анализ организации деятельности и режима работы в СШ за предыдущий год;

2.3.2. Оценка системы управления СШ включает:

- организационную структуру управления СШ;
- реализацию принципов единоначалия и коллегиальности, эффективность деятельности органов управления СШ.

2.3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся включает:

- результативность участия обучающихся в официальных спортивных мероприятиях различного уровня;
- достижения обучающихся.

2.3.4. Оценка организации учебного процесса включает:

- соответствие учебно-тренировочного процесса нормативным документам, регламентирующим деятельность СШ;

- характеристика дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
- результаты освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
- формы и виды учебно-тренировочных занятий;
- соответствие расписания учебно-тренировочных занятий требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.3.5. Востребованность выпускников СШ включает:

- анализ перехода обучающихся в другие учреждения и профессиональные клубы.

2.3.6. Оценка качества кадрового обеспечения включает:

- соответствие состава педагогических и руководящих работников, штатному расписанию СШ;
- повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

2.3.7. Оценка качества учебно-методического обеспечения включает:

- структуру методической службы;
- формы методической работы.

2.3.8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения, включает:

- ведение, своевременность обновления официального сайта и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

2.3.9. Оценка качества материально-технической базы включает:

- анализ материально-технического обеспечения согласно требованиям дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
- анализ помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями.

2.3.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования, включает:

- результаты текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся;
- результаты участия обучающихся в официальных спортивных соревнованиях различного уровня;
- соответствие реализуемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол» требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;

- реализацию годовых учебно-тренировочных планов в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
- обеспечение качества учебно-тренировочных занятий с обучающимися;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) учебно-тренировочными занятиями и условиями в СШ;
- кадровое обеспечение;
- создание санитарно-эпидемиологических условий (отсутствие предписаний Роспотребнадзора, соответствие требованиям СанПиН);
- медицинское сопровождение обучающихся;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

2.4. Анализ показателей деятельности, подлежащих самообследованию СШ. Показатели деятельности самообследования, по которым планируется проведение анализа представлены в приложении 2 к данному Порядку.

3. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

3.1. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направления деятельности СШ.

3.2. Результаты самообследования СШ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности СШ.

3.3. Отчет подписывается директором СШ и заверяется печатью.

3.4. Размещение Отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СШ в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.5. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его подписания.

Приложение 1
к Порядку о проведении
самообследования
АНО ДО «СШ «Путь к победе»

Рекомендуемая форма

Плана

мероприятий по организации и проведению самообследования
в автономной некоммерческой организации дополнительного образования
«Спортивная школа «Путь к победе»

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	<p>Проведение рабочего совещания по вопросам:</p> <p>1) утверждение состава рабочей группы по проведению самообследования;</p> <p>2) закрепление ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования;</p> <p>3) утверждение рабочих форм предоставления информации;</p> <p>4) проведение совещания с коллективом СШ по вопросу проведения самообследования, информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования;</p> <p>(результат – издание приказа директора)</p>		
Организация и проведение самообследования			
2.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа.		
Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
3.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования		
4.	Подготовка проекта отчета по итогам самообследования		
5.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности СШ.		

Рассмотрение отчета на Педагогическом совете СШ			
6.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на Педагогическом совете.		
Подготовка и направление Отчета Учредителю и размещение на официальном сайте СШ			
7.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании Педагогического совета СШ, подготовка итоговой версии отчета.		
8.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности СШ. Принятие управленческих решений по кадровому составу СШ (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
9.	Направление Отчета по самообследованию учредителю и размещение Отчета на сайте СШ информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		

Приложение 2
к Порядку о проведении
самообследования
АНО ДО «СШ «Путь к победе»

**Показатели деятельности организации дополнительного образования,
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы,	человек/%

	соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5	На международном уровне	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%

1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	единиц
2.2.6	Бассейн	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет

2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%